

ARTIGO: 11445

4Gym - Clientes - Como exportar listagem de clientes para excel

Olá!

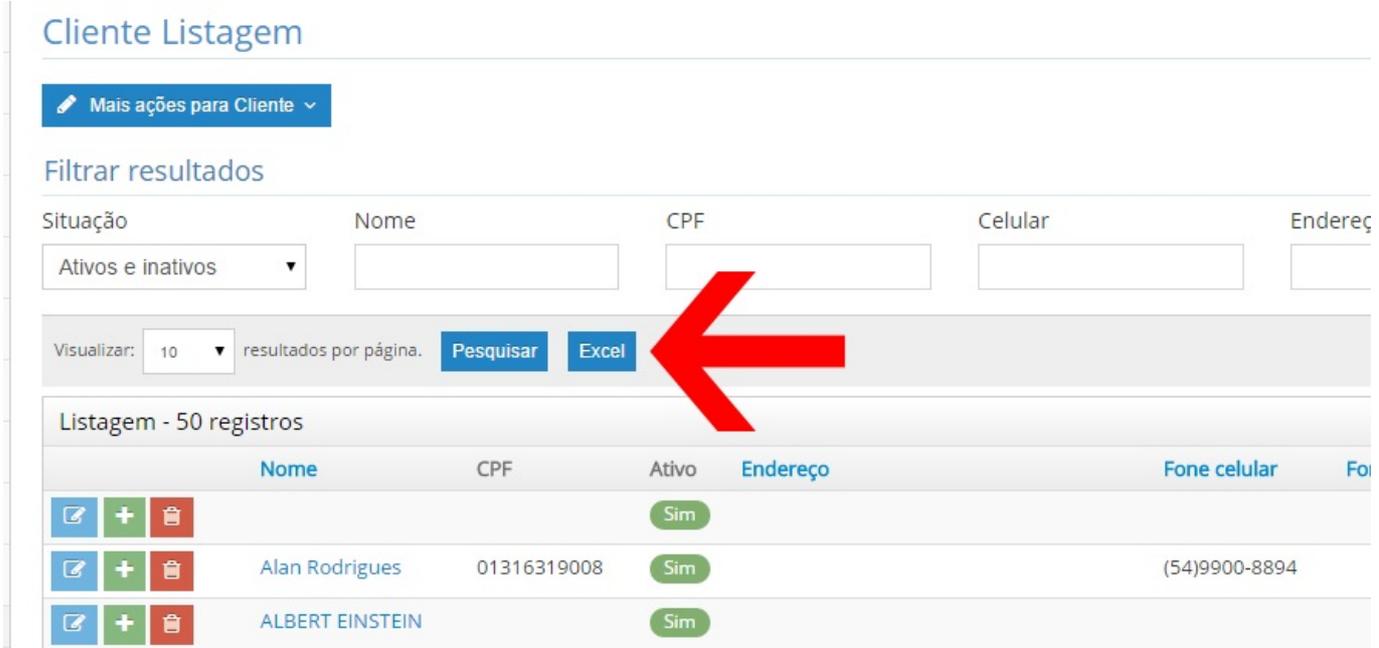
Nesse artigo vamos ver como você pode exportar os dados básicos de seus clientes para excel:

Passo 1

Acesse a tela de listagem dos clientes através do menu Clientes > Listar clientes

Passo 2

Clique no botão Excel, conforme imagem abaixo:



The screenshot shows the 'Cliente Listagem' (Client Listing) interface. At the top, there is a blue button labeled 'Mais ações para Cliente'. Below it, the 'Filtrar resultados' (Filter results) section includes a dropdown for 'Situação' (Status) set to 'Ativos e inativos', and input fields for 'Nome', 'CPF', 'Celular', and 'Endereço'. A 'Visualizar' (View) dropdown is set to '10 resultados por página'. Two buttons, 'Pesquisar' (Search) and 'Excel', are visible. A large red arrow points to the 'Excel' button. Below the filters, a table titled 'Listagem - 50 registros' displays client data with columns for 'Nome', 'CPF', 'Ativo', 'Endereço', 'Fone celular', and 'Fotografia'.

	Nome	CPF	Ativo	Endereço	Fone celular	Fo
  			Sim			
  	Alan Rodrigues	01316319008	Sim		(54)9900-8894	
  	ALBERT EINSTEIN		Sim			

Passo 3:

Seu arquivo para Excel teve o download iniciado e estará disponível em seu computador.

Até a próxima.