

ARTIGO: 11522

4Gym - Primeiros passos - 2 - Cadastrar um cliente

Olá!

Esse é o segundo artigo da série Primeiros Passos no 4Gym.

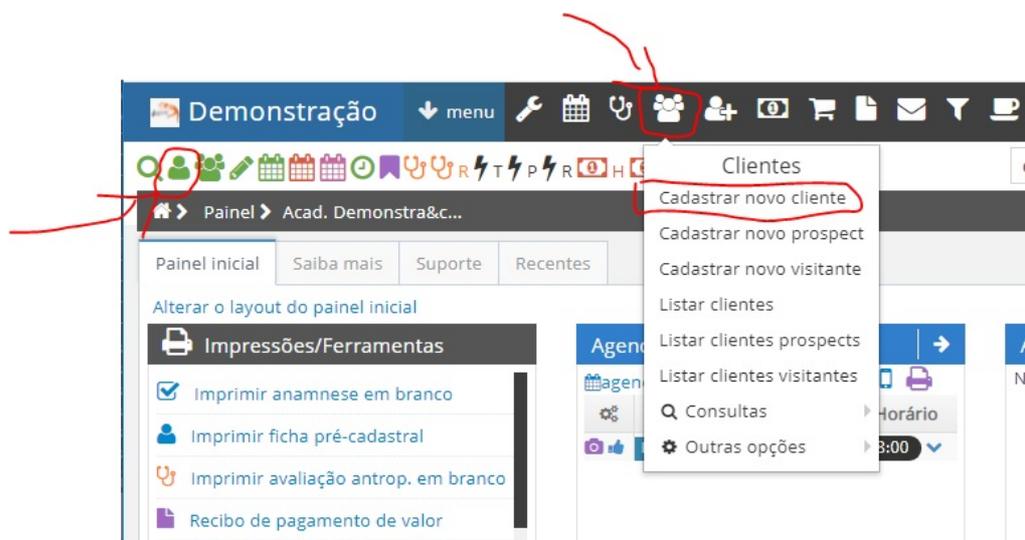
O que você vai encontrar nesse artigo:

- Como cadastrar um cliente

Para abrir o artigo que reúne todos os artigos da série Primeiros Passos, [clique aqui](#)

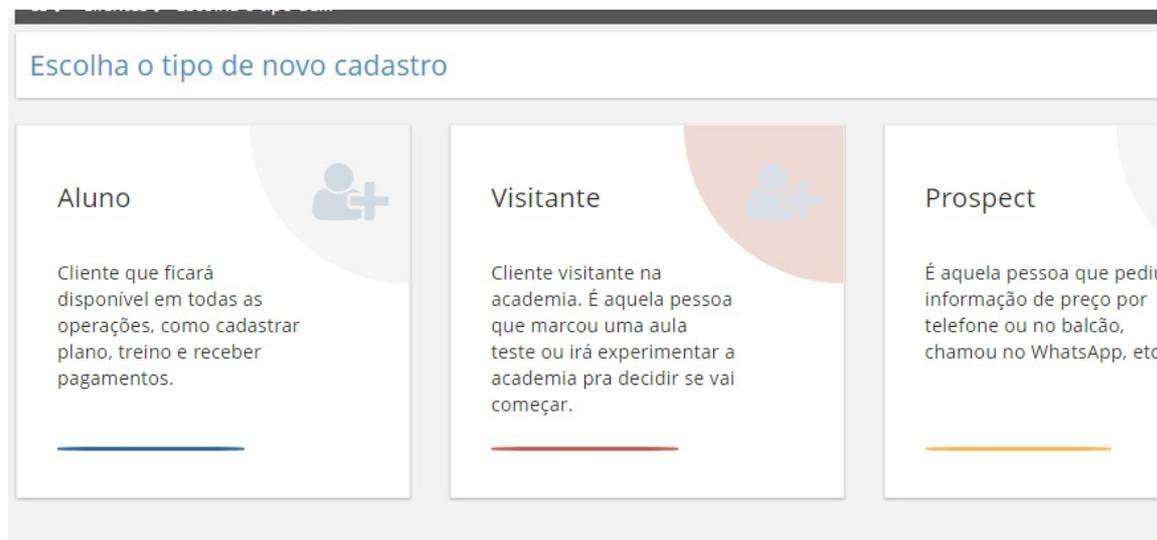
Para cadastrar um cliente é muito fácil.

Ao colocar seus dados de login de acesso e acessar o painel inicial do 4Gym, você pode cadastrar um novo cliente de 3 formas diferentes, como realçado na imagem abaixo, confira:



- Através do menu Clientes > Cadastrar novo cliente
- Através das operações rápidas na lateral esquerda
- Através do link rápido em verde na parte superior

Ao clicar em cadastrar, você será direcionado para tela onde deve escolher o tipo de cliente, como imagem abaixo:



Na maioria das vezes você irá cadastrar um cliente aluno da academia.

Ao clicar nessa opção, você será levado pra tela de preenchimento dos campos, como imagem abaixo:

Preencha os campos desejados.

PONTOS IMPORTANTES DESSA TELA:

1. Na lateral superior direita, repare que há uma seção informando os campos obrigatórios do cadastro
2. Na parte superior, há abas que permitem além de preencher os campos de cadastro, bater foto do cliente, cadastrar o plano, entre outras opções. É útil caso você queira já cadastrar essas informações nesse momento. É possível cadastrar depois também, como vamos ver mais adiante na série de artigos.

Ao finalizar o cadastro clique em Cadastrar na parte inferior da tela.

Após salvar, você será levado para a tela de cadastro de planos que analisaremos no próximo artigo da série.

Próximo artigo da série:

[Cadastrando cliente em planos](#)