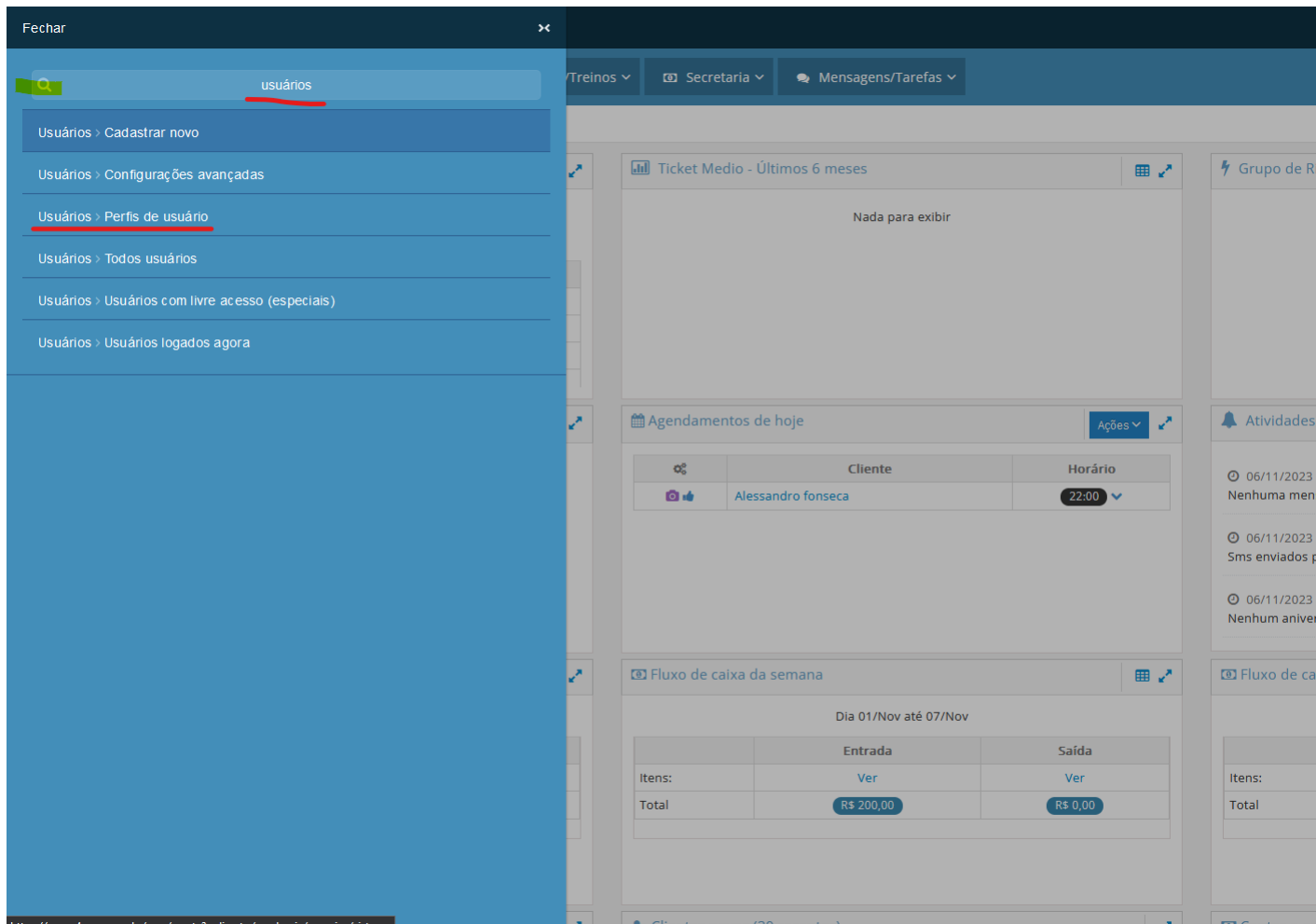


ARTIGO: 12017

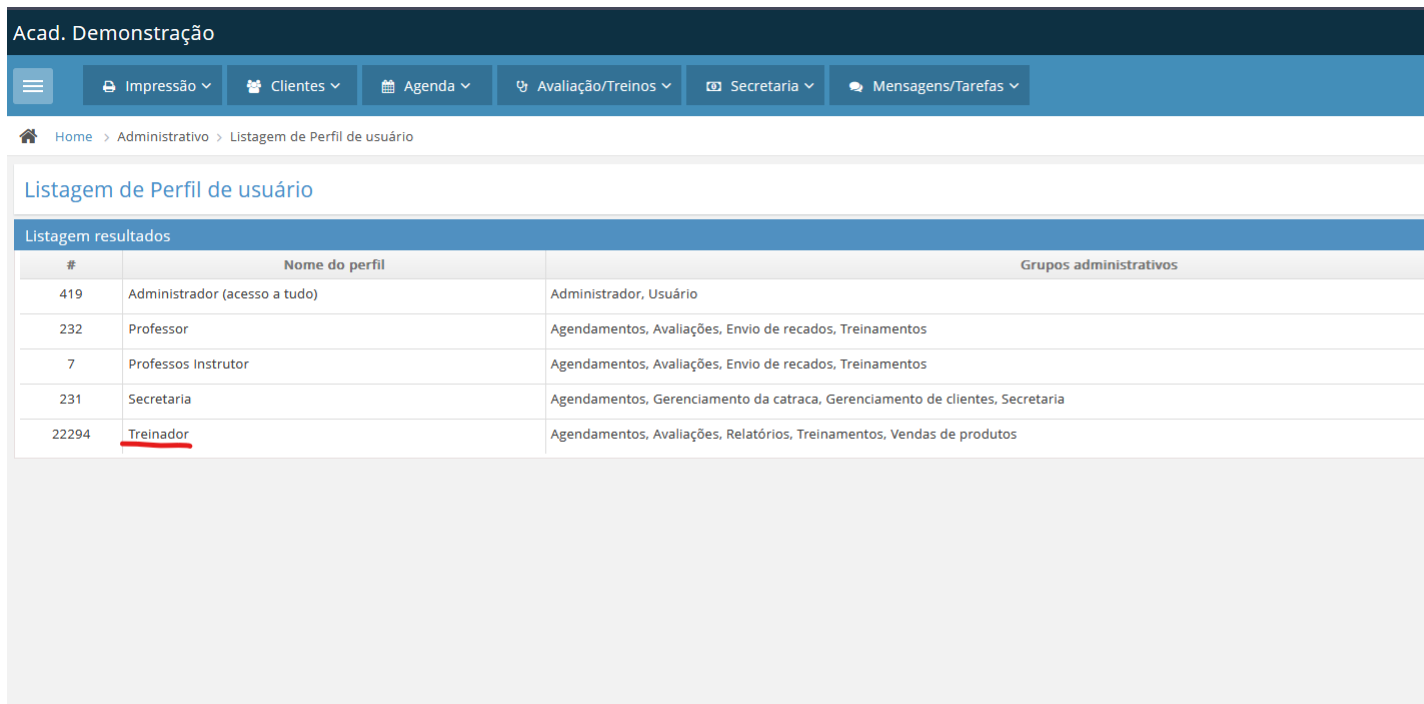
Manual de configurações da tela inicial

Olá! Nesse manual você irá aprender como configurar as permissões e o layout de tela de um perfil de usuário dentro do sistema 4gym.

- Clique nas três listras no canto superior esquerdo da tela, vá na barra de pesquisa e procure por **usuários**". Acesse a aba de **"Perfis de usuário"**;



- Escolha o perfil de usuário que deseja modificar, exemplo **Professor**" e vá no ícone do **"lápis azul"**;



- Escolha quais menus esse perfil de usuário terá permissão de acessar e quais componentes irão aparecer na tela inicial. Vale ressaltar que, após definir os componentes que farão parte da tela inicial no perfil de usuário, caso algum componente for desabilitado nas **configurações do usuário** ele continuará aparecendo, e caso algum componente diferente for adicionado ele será acrescentado a tela inicial. **Fique atento aos títulos (Itens/Caixas do painel inicial e Menus do painel inicial)**

Editando Treinador

Nome do perfil

Treinador

Grupos administrativos

- API de integração
- Administrador
- Agendamentos
- Avaliações
- Cadastro de planos e convênios
- Envio de recados
- Financeiro
- Gerenciamento da catraca
- Gerenciamento de clientes
- Relatórios
- Secretária
- Treinamentos
- Vendas de produtos

Itens/Caixas do painel inicial (NOVO)

Financeiro

- Ticket médio
- Fluxo de caixa do dia
- Fluxo de caixa da semana
- Fluxo de caixa do mês
- Status do caixa atual
- Contas a pagar em aberto

CRM

- Taxa de rotatividade (Turnover)
- Grupo de risco
- Aniversariantes

Secretaria

- Clientes vencidos e próximos a vencer
- Planos ativos
- Novos clientes
- Atividades recentes
- Fluxo de pessoas do dia
- Acessos bloqueados do dia
- Recados

Agenda

Menus do painel inicial

Impressão

- Anamnese em bloco
- Ficha pré-cadast
- Avaliação antrop
- Questionário de

Clientes

- Novo cliente
- Novo Visitante
- Novo Prospect
- Listar clientes
- Listar clientes at
- Previsão de inati
- Inativações de di
- Ativas planos pa

Agenda

- Novo agendame
- Abrir agenda
- Abrir agenda de
- Abrir agenda per
- Abrir grade de t
- Abrir grade de at

- Role até o fim da tela e clique em "Alterar";

- Agendamentos ao dia
- Agendamentos da semana
- Agendamentos da próxima semana

Avaliação/Treinos

- Consultar avaliação
- Relatório de acomp
- Consultar treino
- Consultar programa
- Relatório de progr

Secretaria

- Fluxo de caixa - Hoje
- Fluxo de caixa - Ont
- Vender produto
- Venda rápida - prod
- Venda rápida - diári
- Pagamento rápido
- Abrir caixa
- Gerar recibo de pag
- Calcular valor prop

Mensagens/Tarefas

- Abrir mensagens de
- Abrir painel de reca
- Abrir tarefas
- Abrir suas tarefas
- Nova tarefa

Alterar

- Na tela que abrir, arraste os itens em amarelo para as caixas vazias situadas abaixo, de modo que o layout se comporte na ordem de exibição que deseja. Depois, cliquem em **Salvar alterações** e "Voltar para perfis de usuário".

Alterar ordens do item do painel Treinador

MENSAGEM
Perfil atualizado com sucesso

Arraste os itens em amarelo abaixo para a posição desejada.

Arraste os itens em azul acima para os quadros abaixo:

CAIXA 1 Agendamentos da próxima semana	CAIXA 2 Recados	CAIXA 3 Agendamentos do dia
CAIXA 4 Agendamentos da semana		